



# Novinky *e* - Podání v ČSSZ

**Petra Langová**  
oddělení systémové integrace  
a projektového řízení

Konference ISSS  
6. - 7. dubna 2009



**Lidé na prvním místě ...**



## Obsah

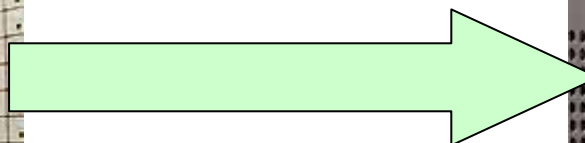
- ČSSZ – elektronizace v praxi
- *e* - Podání zavedená do roku 2008
- Statistiky
- Novinky od ledna 2009
- Plánované služby *e* - Podání
- Výhody příjmu *e* - Podání přes PVS





## Elektronizace ČSSZ v praxi

### Od papírové agendy k elektronickému zpracování



papírově

elektronicky





## **e - Podání zavedená do roku 2008**

Od roku 2005 ČSSZ využívá transakční části PVS pro příjem vybraných formulářů v elektronické formě jako alternativu k příjmu tiskopisů. U nejčastějších formulářů umožňuje i příjem na médiích.

### **e - Podání evidenčních listů důchodového pojištění (RELDP)**

od 1. 1. 2005

### **e - Podání Přihlášek a Odhlášek k nemocenskému pojištění (P/O)**

od 1. 7. 2005

### **e - Podání Přehledu o příjmech a výdajích osob samostatně výdělečně činných (OSVČ)**

od 1. 1. 2006

První dvě služby jsou určeny zaměstnavatelům ke hlášení vztahujícím se k událostem před 1. 1. 2009.

Poslední služba určena OSVČ.



## **e - Podání zavedená do roku 2008**

**ČSSZ využívá Portálu veřejné správy i k příjmu podání od MPO ČR.**

### **Zavedené služby:**

**RŽP - aktualizace Rejstříku živnostenského podnikání z MPO ČR (denně)**  
od 1. 6. 2008 jedenkrát denně

**JRF – jednotný registrační formulář – MPO ČR (denně)**  
od 1. 7. 2008 jedenkrát denně

Elektronické předávání umožnilo u první služby odbourat předávání dat na CD dvakrát týdně kurýrem, u druhé služby zrušit zasílání tiskopisů na místně příslušné OSSZ, což obnáší minimálně 500 formulářů denně (120 000 ročně).



## Statistiky e - Podání B2A

Meziroční trend vývoje počtu přijatých e - Podání a přijatých formulářů

Rok	ELDP (Evidenční list důchodového pojištění)	P/O (Přihlášky, Odhlášky zaměstnanců)	OSVČ (Osoby samostatně výdělečně činné)	CELKEM
2005 e - Podání	139 775	525 801		665 576
z toho: přes PVS	133 171	145 258		278 429
formulářů	2 535 287	3 649 399		6 184 686
2006 e - Podání	330 905	1 771 264	515	2 102 684
z toho přes PVS	321 209	432 957	515	754 681
formulářů*	3 020 444	4 377 827	515	7 398 786
2007 e - Podání	247 017	1 293 363	447	1 540 827
z toho přes PVS	244 738	341 689	447	586 874
formulářů	3 241 824	4 403 170	447	7 645 441
2008 e - Podání	295 873	902 974	608	1 199 455
z toho přes PVS	294 440	367 403	608	662 451
formulářů	3 521 832	4 594 674	608	8 117 114
<b>CELKEM formulářů*</b> 2005-2008	<b>12 319 387</b>	<b>17 025 070</b>	<b>1 570</b>	<b>29 346 027</b>

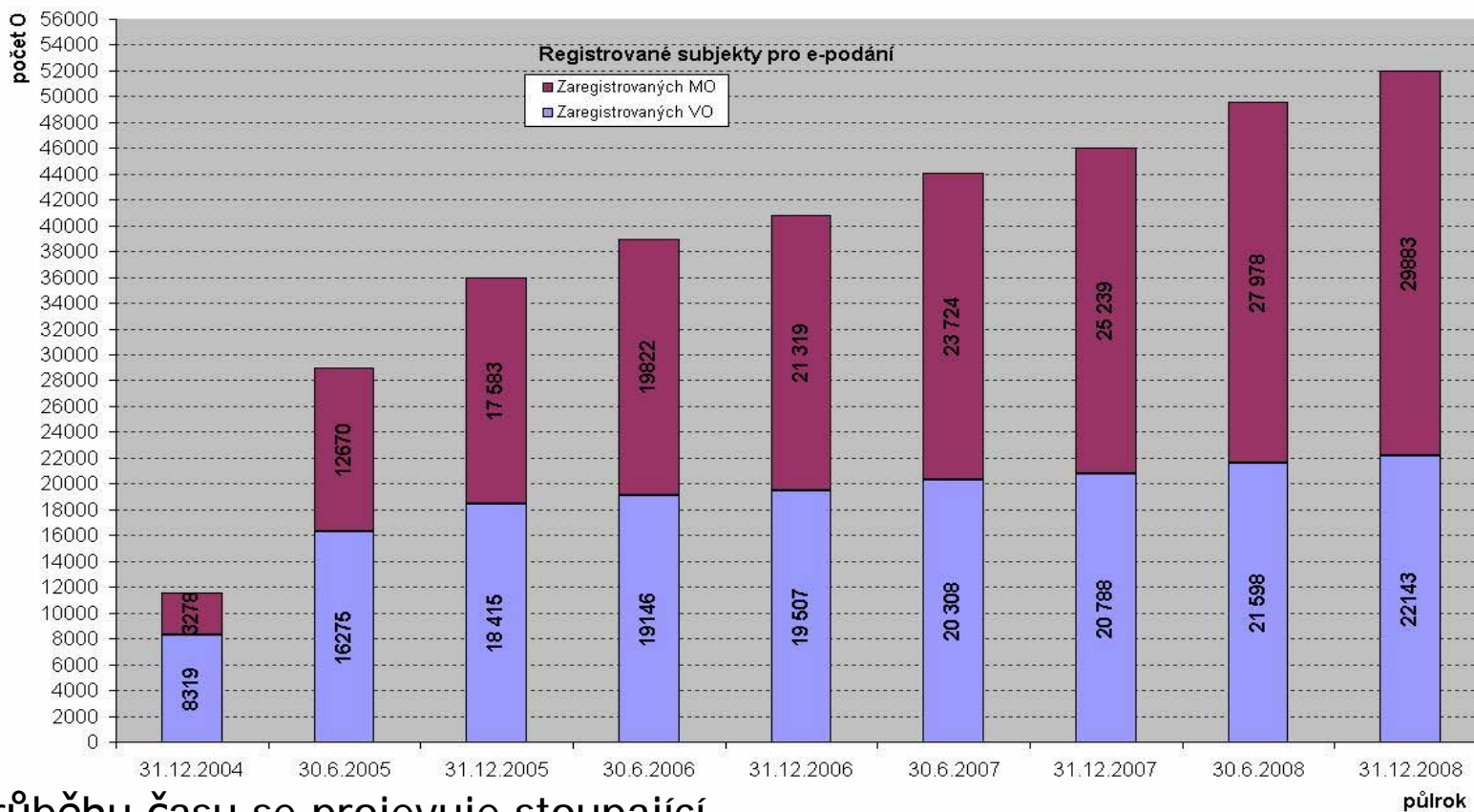
Zkušenosti ukazují, že stoupá počet formulářů zasílaných v jednom podání.





## Statistika e - Podání - registrace

# Registrované subjekty e - Podání pro ČSSZ



V průběhu času se projevuje stoupající zájem o e - Podání i mezi malými organizacemi.

**Novinky e - Podání v ČSSZ**



## Nové služby od ledna roku 2009

**V souvislosti se zákonem o nemocenském pojištění (č. 187/2006 Sb.) se od 1. 1. 2009 změnilý formuláře přijímané na ČSSZ**

### **ONZ – Oznámení o nástupu do zaměstnání**

- Nahrazuje formulář P/O (službu PRIHL)

The image shows a detailed form titled "Oznámení o nástupu do zaměstnání" (Notification of commencement of employment). The form is divided into several sections, each with a red header. The sections include:
 

- 1. Účetní jednotka a zaměstnavatel:** Fields for the employer's name, address, and identification number.
- 2. Zaměstnanec:** Fields for the employee's name, address, and identification number.
- 3. Adresa bydliště zaměstnance a zaměstnavatele (případně občanského sdružení):** Fields for the employee's and employer's residential addresses.
- 4. Doba zaměstnání:** Fields for the start and end dates of employment.
- 5. Druh zaměstnání:** Fields for the type of employment and the employee's position.
- 6. Zaměstnavatel:** Fields for the employer's name and address.
- 7. Zaměstnanec:** Fields for the employee's name and address.
- 8. Doba zaměstnání:** Fields for the start and end dates of employment.
- 9. Druh zaměstnání:** Fields for the type of employment and the employee's position.

 The form also includes a barcode at the bottom left and a date field at the bottom right.

**Novinky e – Podání v ČSSZ**







## Nové služby od ledna roku 2009

### POS09 - Potvrzení o studiu (o teoretické a praktické přípravě)

- Nový formulář od 1. 1. 2009
- Obdoba ELDP pro školy a vzdělávací zařízení

**Potvrzení o studiu**  
(o teoretické a praktické přípravě)

1. Identifikace žáka (studium, školy v teoretické a praktické přípravě)

2. Průběh studia (teoretické a praktické přípravě)

3. Identifikační údaje školy (zaměstnavatele, vzdělávacího zařízení) a podpis

4806100427

**Podrobné informace  
k e - Podání ČSSZ  
 lze nalézt na:  
[www.cssz.cz/cz/e-podani/](http://www.cssz.cz/cz/e-podani/)**



## Další novinky od ledna roku 2009

### Zavedení desetimístného variabilního symbolu (VS10)

- Zavádí se z důvodu centralizace agend.
- *e* - Podání zatím podporuje jak původní osmi (devíti) místný, tak desetimístný variabilní symbol.
- Podávající může začít podávat s desetimístným VS, jestliže má desetimístný VS od ČSSZ přidělen, má program, který VS10 podporuje, a provedl přeregistraci služeb na PVS.

### Sjednocení formátu podání předávaného přes PVS a na médiích

- U nových služeb ELDP09 a ONZ je i pro média vyžadován tzv. GovTalk formát.

Poznámka: Podávání na médiích jako alternativa podání přes PVS nedosahuje ani 1 % podání.



## Plány *e* - Podání

### Zvýšit podíl elektronických podání

#### **Příprava nových služeb: Změna Kvalifikovaného certifikátu elektronicky**

- 35 000 registrovaných podávajících - každý „aktivní“ jedenkrát ročně musí obnovit.
- V 1. pololetí roku 2009.

#### **Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách**

- Ne dříve než ve 2. pololetí roku 2009.





## Výhody příjmu *e* - Podání přes PVS

### Výhody pro podávající:

- Zabezpečený přenos, ochrana osobních údajů (šifrování).
- Nepřetržitá služba.
- Zaručený přenos, klient se rychle dozví odpověď.
- Možnost okamžité opravy nesprávných údajů.
- Zavedení institutu zástupců - může podávat zastupující osoba (organizace), obvykle účetní.
- Snižují se nároky na vytváření a doručování papírových dokumentů.

### Výhody pro ČSSZ:

- Příjem dat, není nutné pořízení z tištěné podoby.
- Automatizované zpracování, není nutná „manipulace“ referentem.
- Okamžitá dostupnost údajů pro oprávněné referenty, netřeba dohledávat ve spisech.



# Děkuji za pozornost

**Petra Langová**

petra.langova@cssz.cz

